



EVROPSKA UNIJA
EVROPSKI SKLAD ZA
REGIONALNI RAZVOJ
NALOŽBA V VAŠO PRIHODNOST



Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja: Evropa investira v podeželje

Na podlagi 10. in 13. člena Konzorcijske pogodbe o ustanovitvi in delovanju lokalne akcijske skupine Upravne enote Ormož (v nadaljevanju LAS UE Ormož) z dne 26.8.2015 in čistopisa z dne 7.1.2020 je Upravni odbor LAS UE Ormož dne 14.9.2020 obravnaval in sprejel čistopis:

PRAVILNIK O POSTOPKU IZVEDBE JAVNIH POZIVOV PRI LAS UE Ormož

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Predmet urejanja

- 1.1. Ta pravilnik ureja postopek izvedbe javnega poziva za izbor projektov oziroma operacij (v nadaljevanju operacij), ki bodo financirane iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) ali Evropskega sklada za regionalni razvoj (ESRR) in katerih rezultati prispevajo k uresničevanju ciljev Strategije lokalnega razvoja na območju LAS UE Ormož v letih 2014 - 2020.
- 1.2. Za postopek izbora operacij se uporablja *Uredba o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v programskem obdobju 2014-2020* in drugi predpisi, ki zavezujejo LAS UE Ormož (v nadaljevanju LAS). V kolikor je ta pravilnik v kakšnem delu v nasprotju s temi predpisi ali če to postane zaradi spremembe predpisa, se v tem delu neposredno uporabljajo predpisi.
- 1.3. Pri določanju rokov za dopolnitev vloge in odločitev o vlogi mora LAS smiselno upoštevati določbe zakona, ki ureja splošni upravni postopek.

2. člen

Tek rokov

- 2.1. Začetka in tek rokov, ki jih določa ta pravilnik, ne ovirajo nedelje in prazniki Republike Slovenije ali dela prosti dnevi v Republiki Sloveniji.
- 2.2. Če je zadnji dan roka, ki ga določa ta pravilnik, nedelja ali praznik Republike Slovenije ali dela prost dan v Republiki Sloveniji ali kakšen drug dan, ko se pri vodilnem partnerju ne dela, se izteče rok s pretekom prvega naslednjega delavnika.
- 2.3. Če se vloga ali drug dokument po tem pravilniku pošlje priporočeno po pošti, se za dan, ko je LAS ali vodilni partner prejel dokument, šteje dan oddaje na pošto.



EVROPSKA UNIJA
EVROPSKI SKLAD ZA
REGIONALNI RAZVOJ
NALOŽBA V VAŠO PRIHODNOST



Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja: Evropa investira v podeželje

3. člen

Ocenjevalna komisija

- 3.1. Komisija šteje 3 redne članice oziroma člane (v nadaljevanju člane) in 4 nadomestne člane.
- 3.2. Seje komisije sklicuje vodilni partner, vodi pa jih predsednik komisije.

II. IZVEDBA JAVNEGA POZIVA

4. člen

Objava javnega poziva in razpisne dokumentacije

- 4.1. Vodilni partner LAS na svoji spletni strani objavi javni poziv za izbor operacij skupaj z razpisno dokumentacijo najmanj enkrat letno 2017, 2018, 2019, 2020 in 2021.

Osnutek javnega poziva za izbor operacij, ki so sofinancirane s strani Evropskega regionalnega sklada mora pred objavo potrditi strokovna komisija, ki jo imenuje Upravni odbor LAS. Prav tako pa mora vsak javni poziv pred objavo potrditi tudi Upravni odbor.

- 4.2. Javni poziv mora vsebovati najmanj:
 - ime LAS v imenu katerega vodilni partner objavi javni poziv,
 - namen javnega poziva,
 - predmet sofinanciranja,
 - okvirno vrednost razpoložljivih sredstev za sofinanciranje,
 - navedbo oblike, obsega sofinanciranja in upravičenih stroškov,
 - pogoje, ki jih mora izpolnjevati prijavitelj in njegovi morebitni partnerji,
 - pogoje, ki jih mora izpolnjevati predlog operacije za sofinanciranje,
 - časovni okvir izvedbe operacije za sofinanciranje,
 - obveznosti upravičencev do sofinanciranja,
 - sankcije zaradi neizpolnjevanja obveznosti upravičencev do sofinanciranja,
 - merila za izbiro operacij za sofinanciranje,
 - najnižje število točk, ki jih mora doseči vloga, da se lahko sofinancira,
 - način izbora operacij, ki se bodo sofinancirale,
 - rok za vložitev vloge, ki ne sme biti krajši od enega meseca od objave javnega poziva,
 - način vložitve in morebitne dopolnitve vloge,
 - opis postopka obravnave in ocenjevanja vlog,
 - navedbo celotne razpisne dokumentacije, ki zajema najmanj obrazec za vlogo,
 - vzorec pogodbe o sodelovanju med prijaviteljem in partnerjem, vzorec pogodbe o sofinanciranju operacije in opremo ovojnice,
 - rok v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega poziva in
 - kontaktne podatke za pridobitev dodatnih informacij o javnem pozivu.



EVROPSKA UNIJA
EVROPSKI SKLAD ZA
REGIONALNI RAZVOJ
NALOŽBA V VAŠO PRIHODNOST



Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja: Evropa investira v podeželje

- 4.3. Vodilni partner nudi fizičnim in pravnim osebam, ki želijo predlagati operacijo za sofinanciranje, dodatne informacije in pomoč pri identifikacije ukrepa in sklada, ki bi operacijo lahko financiral.
- 4.4. Vodilni partner nudi fizičnim in pravnim oseba, ki želijo predlagati operacijo za sofinanciranje, dodatna pojasnila v zvezi z javnim pozivom najkasneje en dan pred potekom roka za prijavo. Vprašanja se postavljajo in odgovarjajo izključno v pisni obliki po elektronski pošti. Vodilni partner sproti objavlja odgovore na prejeta vprašanja na svoji spletni strani.
- 4.5. Vloge, prispelle na javni poziv, zbira in evidentira vodilni partner.

5. člen

Merila za ocenjevane vlog

- 5.1. Merila za izbor operacij so pomemben del izvajanja strategije lokalnega razvoja in pri dodeljevanju finančnih sredstev za izvedbo operacij v okviru LAS. Merila za izbor operacij temeljijo na naslednjih načelih:
- prispevku k doseganju ciljev SLR,
 - prispevku k doseganju horizontalnih ciljev Unije,
 - okoljski trajnosti,
 - socialni vzdržnosti,
 - ekonomski trajnosti,
 - vključenosti partnerjev in
 - vplivu na območje LAS.
- 5.2. Merila za izbor operacij v LAS UE Ormož ločijo v postopku izbora operacij več faz ocenjevanja vlog:
- administrativna popolnost vlog (Preglednica 1 v nadaljevanju),
 - ocenjevanje z vidika upravičenosti oz. izločitvenih meril (Preglednica 2 v nadaljevanju),
 - ocenjevanje z vidika specifičnih meril (Preglednica 3 v nadaljevanju).

Preglednica 1: Administrativna popolnost vlog za operacije LAS UE Ormož.

Zap. št. pogoja	Administrativni pogoji	DA/NE	Opombe
1.	Vloga je prispela v roku na pravi naslov in pravilni način, kot je predvideno v javnem pozivu	DA/NE	Če NE, se zavrže
2.	Ovojnica je pravilno označena	DA/NE	Če NE, se zavrže
3.	Vloga je popolna: vloga je predložena na predpisanem obrazcu, izpolnjeni so vsi zahtevani deli (vsebinski in finančni del), priložena so zahtevana dokazila ali priloge skladno z javnim pozivom, vloga je podpisana in žigosana s strani prijavitelja in partnerjev operacije	DA/NE	Če NE, se dopolni
4.	Vloga je predložena v enem tiskanem izvorniku in v elektronski obliki, ki sta identični, podpisana izjava prijavitelja	DA/NE	Če NE, se dopolni



EVROPSKA UNIJA
EVROPSKI SKLAD ZA
REGIONALNI RAZVOJ
NALOŽBA V VAŠO PRIHODNOST



LAS UE Ormož

Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja: Evropa investira v podeželje

Preglednica 2: Ocenjevanje z vidika upravičenosti oz. izločitvenih meril.

Zap. št. merila	Izločitvena merila	DA/NE	Opombe
1.	Prijavitelj (in partnerji) izpolnjujejo pogoje za upravičenosti, navedene v javnem pozivu	DA/NE	Če NE, se zavrže
2.	Operacija se bo izvajala na območju LAS,	DA/NE	Če NE, se zavrže
3.	Predlagana operacija je skladna s cilji Strategije lokalnega razvoja na območju LAS v letih 2014-2020 (označeno ustrezno tematsko področje ukrepanja in ukrep SLR)	DA/NE	Če NE, se zavrže
4.	Operacija je skladna s cilji zadevnega sklada - EKSRP in ESRR	DA/NE	Če NE, se zavrže
5.	Operacija se je že pričela izvajati	DA/NE	Če DA, se zavrže
6.	Trajanje operacije je skladno z zahtevami javnega poziva	DA/NE	Če NE, se zavrže
7.	Zaprošen znesek za sofinanciranje je skladen s pogoji javnega poziva	DA/NE	Če NE, se zavrže
8.	Predlagana operacija ima zaprto finančno konstrukcijo in zagotovljene lastne finančne vire za izvedbo operacije v celoti	DA/NE	Če NE, se zavrže
9.	Upravičeni stroški predlagane operacije se ne financirajo iz drugih nacionalnih ali EU skladov (dvojno financiranje - podpisana izjava prijavitelja/partnerjev)	DA/NE	Če NE, se zavrže
10.	Višina prispevek v naravi ne presega skupnih upravičenih izdatkov brez prispevka v naravi (velja samo v primeru EKSRP)	DA/NE	Če NE, se zavrže
11.	Stroški nakupa zemljišč predstavljajo do 10 % skupnih upravičenih stroškov operacije	DA/NE	Če NE, se zavrže
12.	Splošni stroški zunanjih izvajalcev za pridobitev gradbene, projektne in ostale dokumentacije ter stroškov (5. točka 35. člena Uredbe CLLD) predstavljajo do 10 % skupnih upravičenih stroškov operacije	DA/NE	Če NE, se zavrže
13.	Stroški za namen koordinacije in vodenja operacije lahko predstavljajo do 10 % upravičenih stroškov za zadevno operacijo	DA/NE	Če Ne, se zavrže
14.	Stroški za namen promocije na programskem območju, ki se neposredno navezujejo na izvajanje operacije, predstavljajo do 10 % upravičenih stroškov za zadevno operacijo	DA/NE	Če Ne, se zavrže
15.	Izvedba predlagane operacija je v skladu z veljavno zakonodajo in so zanjo izdana vsa relevantna soglasja ali dovoljenja	DA/NE	Če NE, se zavrže

Preglednica 3: Specifična merila za izbor operacij LAS UE Ormož.

Zap. št. merila	Specifična merila	Opis merila	Možno št. točk	Doseženo maks. št. točk
1.	Prispevek k doseganju ciljev SLR	Operacija bo pokrivala vsaj tri glavne cilje SLR	14	14
		operacija bo pokrivala vsaj 2 glavna cilja SLR	8	
		Operacija bo pokrivala vsaj 1 glavni cilj SLR	5	
		operacija ne podpira nobenega glavnega cilja SLR	0	
2.	Ustvarjanje delovnih mest	Operacija ustvarja vsaj eno novo delovno mesto za polni delovni čas (zagotavlja plačevanje prispevkov pokojninskega in invalidskega zavarovanja za polni delovni čas)	14	14

Zap. št. merila	Specifična merila	Opis merila	Možno št. točk	Doseženo maks. št. točk
		Operacija ustvarja vsaj eno delovno mesto za polovični delovni čas	9	
		Operacija ponuja možnost ustvarjanja delovnega mesta ali samozaposlitve (odprtje dopolnilne dejavnosti na kmetiji, odprtje s.p., ob redni zaposlitvi,	6	
		Operacija ne vpliva na obstoječa delovna mesta in ne predvideva spodbujanje novega zaposlovanja	0	
3.	Izvedljivost operacije	Operacija ima zagotovljene vire financiranja, projektni partnerji imajo reference na vsaj enem uspešno izpeljanem projektu, ki so bili financirani iz sredstev EU ali RS, cilji operacije so jasno opredeljeni, predvidene aktivnosti so izvedljive, konkretno opisane ter vodijo k doseganju konkretnih in merljivih rezultatov	12	12
		Operacija ima zagotovljen vire financiranja, projektni partnerji nimajo reference na vsaj enem uspešno izpeljanem projektu ki je bil financirani iz sredstev EU ali RS, ali pa cilji operacije niso jasno opredeljeni, ali pa so predvidene aktivnosti le delno izvedljive, oziroma niso konkretno opisane, ali ne vodijo k doseganju konkretnih in merljivih ciljev	8	
		Operacija ima zagotovljen vire financiranja, projektni partnerji nimajo reference na vsaj enem uspešno izpeljanem projektu ki je bil financirani iz sredstev EU ali RS in cilji operacije niso jasno opredeljeni, aktivnosti in rezultati so navedeni, vendar niso harmonizirani	5	
		Operacija nima zagotovljenih virov financiranja, projektni partnerji nimajo reference na vsaj enem uspešno izpeljanem projektu ki je bil financirani iz sredstev EU ali RS, cilji operacije niso popolnoma jasno opredeljeni, predvidene aktivnosti niso v celoti izvedljive ali so pomanjkljivo opisane in ni v celoti razvidno, da vodijo k doseganju načrtovanih merljivih rezultatov.	0	
4.	Vključevanje ranljivih skupin	Aktivnosti vključujejo oz. so rezultati operacije namenjeni vsaj trem ranljivim skupinam ¹	12	12
		Aktivnosti vključujejo oz. so rezultati operacije namenjeni vsaj dvema ranljivima skupinama	8	
		Aktivnosti vključujejo oz. so rezultati operacije namenjeni vsaj eni ranljivi skupini ali potencialno vključujejo vsaj dve ranljivi ciljni skupini	5	
		Aktivnosti ne vključujejo ranljivih skupin in ne vplivajo na življenje ranljivih ciljnih skupin	0	
5.	Vpliv na okolje	Načrtovane aktivnosti izboljšujejo stanje okolja in uvajajo nove aktivnosti za prilagajanje podnebnim spremembam	10	10
		Načrtovane aktivnosti izboljšujejo stanje okolja	7	

¹ Ljudje z nizkimi dohodki, katerih preživetje je pogosto odvisno od socialnih transferjev (brezposelni, enostarševske družine, starejše samske osebe, starejše samske ženske), invalidi (invalidi brez statusa, s težjimi okvarami, brezposelni), brezdomci (zdravstvene in stanovanjske težave), Romi (brezposelnost, nizka stopnja izobrazbe, slabe stanovanjske razmere); migranti, begunci in iskalci azila (nepoznavanje jezika, zaposlitev, stanovanjski pogoji); otroci in mladostniki s težavami v odraščanju, druge ranljive skupine (žrtve nasilja, odvisniki, osebe s težavami v duševnem zdravju ipd.

Zap. št. merila	Specifična merila	Opis merila	Možno št. točk	Doseženo maks. št. točk
		Iz načrtovanih aktivnosti ni razviden negativen vpliv na okolje	3	
		Iz načrtovanih aktivnosti je možen negativen vpliv na okolje	0	
6.	Inovativnost	Operacija je inovativna, ker uvaja nove rešitve ali pristope, ki predhodno še niso bili nikjer uporabljeni	10	10
		Operacija je delno inovativna in v območju LAS uvaja že poznane rešitve ali pristope, ki se na območju LAS še niso izvajali	6	
		Operacija uporablja učinkovite pristope ali rešitve, ki so se v območju LAS že izvajali, jih pa nadgrajuje	2	
		Operacija uporablja pristope in rešitve, ki so se na območju LAS že izvajali in jih ne nadgrajuje	0	
7.	Trajnost operacije	Rezultati operacije zagotavljajo nadaljnje izvajanje vsebin operacije ali omogočajo izvajanje novih operacij (razvoj novih proizvodov in storitev, zagotovljeno skupno trženje novih produktov in storitev,...)	7	7
		Operacija ne izkazuje trajnosti	0	
8.	Vpliv na območje LAS	Operacija se izvaja na območju vseh treh občin	6	6
		Operacija se izvaja na območju dveh občin	4	
		Operacija se izvaja na območju ene občine	2	
9.	Vključenost partnerjev	Pri operaciji sodelujejo vsaj 4 partnerji (prijavitelj in najmanj 3 partnerji)	5	5
		Pri operaciji sodelujejo 3 partnerji (prijavitelj in 2 partnerja)	3	
		Pri operaciji sodelujeta 2 partnerja (prijavitelj in 1 partner)	1	
		Pri operaciji sodeluje samo prijavitelj	0	
10.	Kvaliteta partnerjev	Partnerstvo vsebuje vsaj 3 člene vertikalne verige (primar, sekundar, terciar, kupci..)	5	5
		Partnerstvo vsebuje vsaj 2 člena v vertikalni verigi	3	
		Partnerstvo je samo znotraj horizontale	1	
11.	Zasledovanje horizontalnih ciljev EU	Operacije prispevajo k uresničevanju vsaj dveh od štirih horizontalnih ciljev	5	5
		Operacija prispeva k uresničevanju vsaj enega izmed štirih horizontalnih ciljev	3	
		Operacija ne prispeva k uresničevanju horizontalnih ciljev EU	0	
SKUPAJ				100

Izločitvena merila za ESRR se razlikujejo od izločitvenih meril za EKSRP, ker ESRR ne priznava vložka v naravi kot upravičeni strošek. Specifična merila in ostali postopki odločanja so enaki tako za EKSRP, kakor tudi za ESRR. Operacija, pri katerem je vsaj eno izmed izločitvenih meril ocenjeno z »NE«, je izločena iz nadaljnje obravnave. Vloge, ki niso izločene na podlagi izločitvenih meril, se presojujejo z vidika specifičnih meril (3. faza ocenjevanja vlog).

- 5.3. Doseganje vsakega specifičnega cilja se točkuje. Maksimalno število skupnih točk vloge pri specifičnih merilih je 100 točk. Minimalni prag točk, ki ga mora posamezna operacija doseči za sofinanciranje, se določi v razpisni dokumentaciji javnega poziva.



EVROPSKA UNIJA
EVROPSKI SKLAD ZA
REGIONALNI RAZVOJ
NALOŽBA V VAŠO PRIHODNOST



Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja: Evropa investira v podeželje

Če ima na zadnjem mestu za sofinanciranje več predlogov operacij enako število skupnih točk, ima prednost predlog operacije, ki ima večje doseženo število točk po naslednjih merilih, pri čemer je se drugo in nadaljnje merilo upoštevajo samo, če je število točk pri prvo navedenem merilu med njimi enako:

1. merilo ustvarjanja delovnih mest,
2. merilo prispevka k doseganju ciljev SLR,
3. merilo vključevanja ranljivih skupin LAS.

V primeru enakega števila točk po vseh treh dodatnih merilih, se upošteva še čas in datum prispetja vloge, kjer se izbere vloga, ki je prej prispela na javni poziv.

Če vloga po številu točk preseže minimalni prag in je na prvem mestu med vlogami, za katere ni na ukrepu dovolj sredstev za sofinanciranje, lahko Upravni odbor predlaga prijavitelju, da z razpoložljivimi sredstvi na ukrepu izvede operacijo, če to ne vpliva na predvidene rezultate operacije. Če prijavitelj sprejme znižanje sredstev, se operacijo izbere za sofinanciranje. V tem primeru se prijavitelja pozove k dopolnitvi vloge v smislu zagotavljanja finančne konstrukcije za izvedbo operacije.

6. člen

Pregled vlog z vidika administrativnih in izločitvenih splošnih meril ter ocenjevanje po specifičnih merilih

6.1. Komisija v roku osmih dni od poteka roka za prijavo na javni poziv odpre na 1. seji komisije prispele vloge in jih preveri:

- ali je vloga prispela v roku na pravi naslov in pravilni način, kot je predvideno v javnem pozivu in
- ali je ovojnica je pravilno označena.

Nato se člani komisije razporedijo za ocenjevanje po posameznih vlogah. Pri tem se upoštevata dva kriterija:

- vsako vlogo morajo oceniti vsaj trije ocenjevalci in
- vlogo lahko ocenjujejo samo tisti ocenjevalci, ki niso v navzkrižju interesov.

Zapisnik 1. seje komisije podpiše njen predsednik in zapisnikar.

6.2. Preverjanje administrativne ustreznosti vlog lahko komisija prepusti vodilnemu partnerju, ki vloge pregleda in pošlje prijaviteljem vlog, ki niso administrativno popolne, zahtevek za dopolnitev vlog. Prijavitelji morajo dopolniti vloge v roku, ki ga določi komisija. V pozivu se navede tudi obvestilo, da bo vloga zavržena oziroma izločena iz nadaljnjega postopka, če ne bo dopolnjena v roku.

Rok za dopolnitev administrativno nepopolne vloge ne sme biti krajši od treh in ne daljši od 15 dni.

6.3. Predstavniki vodilnega partnerja v roku 7 dni od poteka zadnjega roka za dopolnitev vlog pregleda prejete dopolnitve in posreduje izbranim članom komisije administrativno popolne vloge v elektronski obliki, ki jih člani komisije ocenijo najprej z vidika izločitvenih meril.



EVROPSKA UNIJA
EVROPSKI SKLAD ZA
REGIONALNI RAZVOJ
NALOŽBA V VAŠO PRIHODNOST



Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja: Evropa investira v podeželje

Vodilni partner posreduje komisiji tudi seznam vlog in zahteve za dopolnitev, ki po njegovem mnenju niso administrativno popolne oz. ki niso bile ustrezno administrativno dopolnjene. Komisija v tem primeru odloči, ali se take vloge izločijo iz nadaljnega ocenjevanja, ali pa se jim kljub temu dopusti nadaljnje ocenjevanje z vidika izločitvenih in specifičnih meril.

- 6.4. Komisija ocenjuje nato prispelo administrativno popolne vloge po izločitvenih merilih, opredeljenih v točki 5.2 tega pravilnika (Preglednica 2). Pri tem mora vsak ocenjevalec izpolniti Obrazec ocenjevanja prijavljenih operacij (obrazec), točko 3. Preverjanje izločitvenih splošnih meril operacije, kjer oceni posamezno izločitveno merilo z »DA« ali z »NE«.

Vloge, ki ne izpolnjujejo vseh izločitvenih meril, oz. če je vsaj eno izločitveno merilo ocenjeno z »NE«, se izločijo iz nadaljnega ocenjevanja.

- 6.5. Vloge, ki so dobile pozitivno oceno z vidika upravičenosti oz. izločitvenih meril, komisija oceni še z vidika specifičnih meril, opredeljenih v točki 5.2 tega pravilnika (Preglednica 3). Pri tem mora vsak ocenjevalec izpolniti Obrazec ocenjevanja prijavljenih operacij (obrazec), točko 4. Točkovanje vloge operacije po specifičnih merilih ocenjevanja, kjer ocenjevalec poleg numerični ocene za vsako specifično merilo v obrazec vnese tudi obrazložitev, zakaj je podelil določeno posamezno oceno.

- 6.6. Člani komisije morajo najpozneje v roku 14 dni po prejemu zadnje administrativno popolne vloge posredovati izpolnjene obrazce v elektronski obliki vodilnemu partnerju, ki ocene obdela, izračuna aritmetično sredino ocene za vsako specifično merilo in izračuna končno število točk posameznih vlog.

- 6.7. V roku najpozneje 7 dni vodilni partner po prejemu zadnjega izpolnjenega obrazca skliče 2. sejo komisije. Na tej seji lahko pride do usklajevanja ocen, ki se izvede v treh krogih:

- prvi krog: usklajevanje zaradi odstopanj ocen za 2 ranga, ali več pri posameznih specifičnih merilih ocenjevanja. V tem primeru je dopustno odstopanje za maksimalno en rang, razen v primeru eksaktnih specifičnih meril,
- drugi krog: usklajevanje znotraj eksaktnih specifičnih meril ocenjevanja kot so: vpliv na območje LAS, vključenost partnerjev in kvaliteta partnerjev. Predsednik mora zahtevati od članov komisije popolno usklajenost,
- tretji krog: usklajevanje v primeru, če je odstopanje med maksimalnim in minimalnim številom skupnim številom točk za posamezno operacijo po posameznem ocenjevalcu večje kot 15 točk. Predsednik mora zahtevati od ocenjevalcev, da se uskladijo znotraj razpona 15 točk.

Končno število točk posamezne vloge predstavlja seštevek aritmetičnih sredin ocen po specifičnih merilih treh ocenjevalcev in se le-ta izračuna na 2 decimalki natančno.

Zapisnik 2. seje komisije podpiše njen predsednik.

- 6.8. Po končani uskladitvi komisija sestavi Poročilo ocenjevalne komisije o ocenjevanju operacij na JP LAS, ki mora zajemati:

- seznam vlog, ki so prispelo na javni poziv,
- seznam vlog, ki izpolnjujejo vse administrativne pogoje in izločitvena splošna merila,
- seznam vlog, ki ne izpolnjujejo splošnih administrativnih pogojev in izločitvenih meril,
- pregled rezultatov ocenjevanja posamezne vloge po specifičnih merilih,



EVROPSKA UNIJA
EVROPSKI SKLAD ZA
REGIONALNI RAZVOJ
NALOŽBA V VAŠO PRIHODNOST



Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja: Evropa investira v podeželje

- pregled porabe sredstev po ukrepih javnega poziva,
- seznam vlog, ki se predlagajo organom LAS za sofinanciranje,

Poročilo podpišejo vsi člani komisije.

7. člen

Odločanje o sofinanciranju operacij

- 7.1. Upravni odbor na podlagi Poročila Ocenjevalne komisije iz točke 6.7 tega pravilnika za vsako operacijo odloči, ali se bo sofinancirala, pri čemer mora za veljavnost takšne odločitve glasovati najmanj polovica članov Upravnega odbora, ki niso v navzkrižju interesov z operacijo.
- 7.2. Upravni odbor za sofinanciranje izbere predloge operacij, ki so dosegli najvišje število skupnih točk po specifičnih merilih do porabe predvidenih sredstev po posameznih ukrepih, določenih v objavljenem javnem pozivu.
- 7.3. Če ima na zadnjem mestu za sofinanciranje več predlogov operacij enako število skupnih točk, ima prednost predlog operacije, kot je to določeno v točki 5.3 tega pravilnika.
- 7.4. Če je na zadnjem mestu za sofinanciranje predlog operacije, katerega zaprosena sredstva za sofinanciranje presegajo sredstva, ki so še na voljo, lahko Upravni odbor predlaga prijavitelju, da z razpoložljivim sredstvi izvede operacijo, če to ne vpliva na predvidene rezultate operacije.
Če prijavitelj sprejme znižanje sredstev, se ga izbere za sofinanciranje.
- 7.5. Za izbiro operacij je pomembno, da so cilji, izvedbene aktivnosti, kazalci uspešnosti ter finančna in terminska izvedljivost operacij, jasno določeni. Zelo pomembno je, da je opis in obseg stroškov skladen z vsebino operacije. Prav tako je pomemben učinek operacije na izvajanje celotne lokalne razvojne strategije, aktivna vključenost lokalnega prebivalstva in institucij, inovativen pristop ali vsebina operacije ter trajnostna naravnost projektnih aktivnosti in rezultatov.
- 7.6. Prijavitelj ne more biti izbran za sofinanciranje, če njegova vloga ne doseže skupaj več kot minimalnega števila točk, ki so bile določene z javnim pozivom po specifičnih merilih.
- 7.7. Vodilni partner na podlagi odločitve Upravnega odbora iz 1. točke tega člena obvesti prijavitelje o odločitvi glede njihove prijave. V obvestilu navede:
 - ali je bila vloga izbrana za sofinanciranje,
 - ali je bila zavržena, oziroma izločena,
 - ali ni prejela dovolj točk za sofinanciranje,
 - podlago za odločitev,
 - odločitev v obliki izreka,
 - obrazložitev odločitve, ki zajema tudi doseženo skupno število točk vloge v primerjavi z ostalimi vlogami, ki so kandidirale na isti ukrep,
 - v primeru, da je bila predlagana operacija izbrana za sofinanciranje, tudi nadaljnja navodila glede sklenitve pogodbe o sofinanciranju,
 - pravni pouk.



EVROPSKA UNIJA
EVROPSKI SKLAD ZA
REGIONALNI RAZVOJ
NALOŽBA V VAŠO PRIHODNOST



LAS UE Ormož

Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja: Evropa investira v podeželje

- 7.8. Če prijavitelj, izbran za sofinanciranje, ne podpiše pogodbe o sofinanciranju (ESRR) ali če ne odstopi od izvedbe operacije, ki jo je z odločbo potrdila ARSKTRP, se šteje, da njegova vloga ni bila vložena in se za sofinanciranje izbere naslednjega prijavitelja, glede na dosežen skupen znesek točk po specifičnih merilih.
- 7.9. Ko vodilni partner pošlje prijaviteljem obvestila, na svoji spletni strani objavi seznam operacij za sofinanciranje javnega poziva.
- 7.10. Ko je odločitev o izboru posamezne operacije za sofinanciranje dokončna, jo vodilni partner pošlje v potrditev ustreznemu skladu.

III. KONČNA DOLOČBA

8. člen

Veljavnost pravilnika

Pravilnik velja od dne sprejema na Upravnem odboru in potrditvi na Skupščini LAS, dne 01. 02. 2021.

Ormož, 1. 2. 2021.

Danijel VRBNJAK
predsednik Upravnega odbora LAS UE Ormož
